盐城工学院政府采购小型维修工程项目申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  名称 |  | | | | | 项 目  负责人 |  |
| 请购部门  （项目需求） | | |  | | | 部门  负责人 |  | |
| 归口科室  （公共区域） | | |  | | | 科室  负责人 |  | |
| 计划  金额 |  | | | 经费  名称 |  | 经费来源 | □财政专项资金  □学校预算资金  □其它资金 |
| **维修必要性、维修的主要措施：** | | | | | | | |
| 归口  科室  初步审核意见 | | 负责人签名  年 月 日 | | | | | |
| 归口  部门  分管领导意见 | | 负责人签名  年 月 日 | | | | | |
| 归口  部门  领导  意见 | | 负责人签名  年 月 日 | | | | | |
| 1万元以下项目确定的供应商 | |  | | | | | |

备注1.本表为项目申请表。2.报销时作为财务报帐附件。